|  |
| --- |
| Приложение 3К приказу от «20»03. 2024г. №ДС92-11-100/4 |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда **воспитателя** МБДОУ №92 «Веснушка»

отчетный период: с 1 сентября по 31 августа предшествующего года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели эффективности деятельности и качества труда педагога дополнительного образования** | **Методика расчета значений показателей** | **Отметка** **о выполнении****(ссылки, приложения)** |
| 1. Соответствиедеятельностипедагогическогоработникаустановленнымтребованиям | 1.1. Отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля/мониторинга | Ответственный за предоставление информации: Заведующий, заместитель заведующего по УВРУсловие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений полученных по результатам проверок образовательной организации, контрольных и надзорных органов*Показатель не исполнен – 2 и более, полученного по результатам проверок образовательной организации, - 1 и более полученного по результатам проверок контрольных и надзорных органов*Источник информации: Карты внутреннего контроля образовательной организации, акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органовПериодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | Информационная справка заведующего ДОО |
| 2. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала) | 2.1. Участие педагогического работника в профессиональных конкурсах, в организации и проведении мероприятий в рамках методического объединения педагогов | Ответственный за предоставление информации: педагогический работник, участник состава методического объединенияУсловие, при котором показатель считается достигнутым: 1. Участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения **и/или** участие в профессиональных конкурсах не ниже муниципального уровня, рекомендованных Министерством просвещения РФ, департаментом образования Администрации города **(не менее 1)**2. Обязательное участие педагогического работника в организации и проведении мероприятий в рамках методического объединения педагогов.Источник информации: грамоты, сертификаты, дипломы за участие в конкурсах, приказы МБДОУ №92 «Веснушка» о назначении ответственных за проведение мероприятий в рамках методического объединения с приложением фотоотчета.Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | Приложение \_\_ |
| 3. Соответствие условий требованиям ФГОС | 3.1.Оказание обучающимся помощи в рамках работы центра психолого-педагогической службы, психолого-педагогического консилиума, (далее – центр ППС, ППк) | Ответственный за предоставление информации: руководитель центра ППС, ППкУсловие, при котором показатель считается достигнутым: Наличие обучающихся, находящихся на сопровождении специалистов центра ППС (испытывающим трудности в освоении ОП ДО, дети с ОВЗ, инвалидностью, ТЖС), организованы индивидуальные занятия с обучающимися, оказание обучающимся помощи с учетом рекомендаций специалистов центра, наличие ИПС, АОП, ИПР). **100% реализация ИПС, АОП, ИПР обучающихся** Источник информации: Информационная справка по количеству детей, находящихся на сопровождении специалистов ППСПериодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | Информационная справка руководителя центра ППС |
| 4. Работа с одаренными детьми | 4.1. Наличие воспитанников – участников, победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей | Ответственный за предоставление информации: педагогический работник, старший воспитательУсловие, при котором показатель считается достигнутым: наличие воспитанников – **победителей, призеров и лауреатов** конкурсных мероприятий не ниже муниципального уровня (департамент образования, ДОиМП ХМАО-Югры, Минпросвещение РФ, образовательные учреждения – организаторы) - **не менее 1** **и/или** наличие воспитанников **участников** конкурсных мероприятий как муниципального и выше, так и на уровне образовательного учреждения (**не менее 4**)Источник информации: грамоты, сертификаты, дипломы или приказы департамента образования, ДОиМП ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ, образовательных учреждений – организаторовПериодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | Приложение \_\_ |
| 5. Реализация программ дополнительного образования | 5.1. Охват воспитанников дополнительными образовательными услугами | Ответственный за предоставление информации: пелагический работник, администратор по дополнительным услугамУсловие, при котором показатель считается достигнутым:Уровень охвата обучающихся дополнительными образовательными услугами на бюджетной и внебюджетной основе.**Старший** дошкольный возраст (от 5 до 7 лет) **не ниже 85%****Средний** дошкольный возраст (от 4 до 5 лет) **не ниже 70%****Ранний и младший** дошкольный возраст (от 2 до 4 лет) **не ниже 30%**Источник информации: Информационная справка о количестве воспитанников, посещающих дополнительные услуги (**в процентах**)Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | Информационная справка администратора |
| 6. Организация эффективной физкультурной работы | 6.1. Наличие воспитанников-участников соревнований и иных спортивных мероприятий | Ответственный за предоставление информации: учитель ФК, старший воспитательУсловие, при котором показатель считается достигнутым: организация **сопровождения воспитанников-участников** и их родителей (законных представителей) (включая сдачу нормативов ГТО) на уровне образовательного учреждения и выше (не менее 2 согласно списка):Группы дошкольного возраста от 6 до 7 лет – не менее 2 мероприятий (одно не ниже муниципального уровня)Группы дошкольного возраста от 2 до 6 лет - не менее 2 мероприятий на уровне детского садаГруппы дошкольного возраста от 1,5 до 2 лет – не менее 2 мероприятий на уровне группыИсточник информации: Приказы о проведении, награждении (подведение итогов), МБДОУ №92 «Веснушка», департамента образования, ДОиМП ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ или грамоты, сертификаты, дипломыПериодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | Информационная справка учителя ФК |
| 7. Информационная открытость | 7.1. Проведение педагогом мероприятий, способствующих активизации взаимодействия с законными представителями воспитанников | Ответственный за предоставление информации: педагогический работник, старший воспитательУсловие, при котором показатель считается достигнутым: 1. Проведение **не менее 2-х** информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников (акции, субботники, открытые мероприятия, мастер-классы и пр.)2. Предоставление **не менее 2-х** информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения, работа с родителями для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута»3. **Не менее 75%** родителей (законных представителей) удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг. (**порядок расчета**: численность респондентов, выбравших «удов/полн. удов.» / общая численность респондентов, выбравших ответ «затрудняюсь ответить»)Источник информации: 1) информационная справка педагога с приложением фотоотчета о проведённых мероприятиях, 2) информационная справка старшего воспитателя о размещении статей на оф. портале 3) информационная справка педагогического работника о результатах анкетирования родителей (законных представителей).Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | Приложение \_\_ |
| 7.2. Представления опыта образовательного учреждения педагогическими работниками | Ответственный за предоставление информации: педагогический работникУсловие, при котором показатель считается достигнутым: наличие **не менее 1 факта** представления опыта педагогической деятельности на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, конгрессах, конференциях, семинарах и др.) **и/или** публикация в печатных и интернет-изданиях (**не менее 2-х фактов**)Источник информации: приказы, дипломы, сертификаты, с указанием действующей ссылки на публикацию в сети ИнтернетПериодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | Приложение \_\_ |
| 8. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | 8.1. 55% и более воспитанников, не имеющих пропусков по болезни ежемесячно | Ответственный за предоставление информации: педагогический работник, заместитель заведующего по УВРУсловие, при котором показатель считается достигнутым: 55% и более воспитанников, не имеющих пропусков по болезни ежемесячно в период с сентября по май.Порядок расчета: (численность детей, не имеющих пропусков по болезни/средняя списочная численность воспитанников группы)\*100%Источник информации: ежемесячно сводная ведомость посещаемостиПериодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | Приложение \_\_ |
| 9. Исполнительская дисциплина | 9.1. Выполнение особых поручений (в том числе участие в профсоюзном движении) | Ответственный за предоставление информации: педагогический работник, старший воспитатель, председатель ПКУсловие, при котором показатель считается достигнутым: Участие в открытых мероприятиях МБДОУ во внерабочее время (в т.ч. ведение протоколов заседаний педсоветов, заседаний Управляющего совета, общего собрания работников и др.; транспортировка материалов к местам сбора по участию в акциях: макулатура, пластик, предметы личной гигиены, корма для животных и прочее; оформление общей территории детского сада всесезонно, оформление холлов и выставок детского творчества и пр.; выступление на утренниках, развлечениях в качестве героев в свое нерабочее время в других группах; активная работа в составе творческих групп на уровне образовательного учреждения и выше **(не менее 5 участий)** иучастие впрофсоюзном движении: оказание помощи и/или участие в мероприятиях среди работников профсоюза **(не менее 1).**Источник информации: приказы Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год | Приложение \_\_ |
| **Итого показателей:** | **10** |