|  |
| --- |
| Приложение 11К приказу от «20»03. 2024г. №ДС92-11-100/4 |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда **заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе** МБДОУ №92 «Веснушка»

отчетный период: с 1 сентября по 31 августа предшествующего года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Показатели эффективности деятельности и качества труда педагога дополнительного образования** | **Методика расчета значений показателей** | **Отметка о выполнении****(ссылки, приложения)** |
| 1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала) | 1.1. Отсутствие педагогических работников, не прошедших аттестацию на заявленную категорию или на соответствие занимаемой должности | Ответственный за предоставление информации: заведующий Условие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие случаев несоответствия квалификационным категориям или занимаемой должности. Источник информации: приказы ДОиМП ХМАО-Югры о присвоении квалификационных категорий, приказы МБДОУ № 92 «Веснушка» о прохождении аттестации на соответствие занимаемой должности.Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год |  |
| 1.2 Участие в профессиональных конкурса | Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВРУсловие, при котором показатель считается достигнутым: качественная подготовка педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах (в т.ч. конкурсов авторских программ) **(не менее 1).** Источник информации: Информационная справка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ, грамоты, сертификаты, дипломы, приказы. Период: ежегодно в августе за предшествующий учебный год |  |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | 2.1.Коэффициент травматизма в образовательном учреждении не более 5,0 | Ответственный за предоставление информации: специалист по охране труда Источник информации: акты о несчастном случае с учащимися (форма Н-2), форма статистической отчетности 85-К Порядок расчета: общее число пострадавших воспитанников \* 1000/ общая численность воспитанников по форме статистической отчетности 85-К. Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год |  |
| 3. Соответствие условий требованиям ФГОС | 3.1.Оснащенность учебнодидактическим и игровым оборудованием на 75% и более | Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР. Условие, при котором показатель считается достигнутым: оснащенность учебно-дидактическим и игровым оборудованием в соответствии с индикаторами банка данных, характеризующих состояние материально-технической базы по разделу «Учебнодидактическое и игровое оснащение образовательного процесса муниципальных дошкольных образовательных учреждений», на 75 % и более. Источник информации: информация об оснащенности учебно-дидактическим и игровым оборудованием в соответствии с индикаторами банка данных, характеризующих состояние материально-технической базы по разделу «Учебно-дидактическое и игровое оснащение образовательного процесса муниципальных дошкольных образовательных учреждений». Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год |  |
| 4. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников | 4.1. 55% и более воспитанников, не имеющих пропусков по болезни ежемесячно | Ответственный за предоставление информации: администратор. Условие, при котором показатель считается достигнутым: 55% и более воспитанников, не имеющих пропусков по болезни ежемесячно в период с сентября по май. Порядок расчета: (численность детей, не имеющих пропусков по болезни/средняя списочная численность воспитанников) \*100% Источник информации: ежемесячные отчеты МБДОУ № 92 «Веснушка» «Данные об общей заболеваемости по МБДОУ». Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год |  |
| 4.2.Не более 21 дня, пропущенного воспитанниками по болезни, в расчете на одного ребенка | Ответственный за предоставление информации: администратор. Источник информации: ежемесячные отчеты МБДОУ № 92 «Веснушка» «Данные об общей заболеваемости по МБДОУ». Порядок расчета: количество дней, пропущенных воспитанниками по болезни, с сентября по май/средняя списочная численность воспитанников с сентября по май Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год |  |
| 5. Информационная открытость | 5.1Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВР Условие, при котором показатель считается достигнутым: размещение не менее 2-х информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru) в период с сентября по август включительно предшествующего учебного года.Источник информации: официальный интернет-портал департамента образования Администрации города «Образование Сургута» ([www.edusurgut.ru](http://www.edusurgut.ru)) Период: предшествующий учебный год |  |
| 5.2.Качественная подготовка и проведение мероприятий | Ответственный за предоставление информации: заместитель заведующего по УВРУсловие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие замечаний при подготовке и проведении мероприятий (конференций, семинаров, выставок, собраний и др. мероприятий) связанных с основной деятельностью учреждения. Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие. Источник информации: служебная записка заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, анализ работы МБДОУ. Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год |  |
| 5.3.Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством | Ответственный за предоставление информации: заведующий МБДОУ. Условие, при котором показатель считается достигнутым: 100% информационная наполняемость официального сайта МБДОУ № 92 «Веснушка» по результатам мониторингов в отчетный период.Источник информации: информационная справка или оценочная таблица по результатам мониторинга функционирования официальных сайтов муниципальных дошкольных образовательных учреждений. Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год |  |
| 6. Реализация программ дополнительного образования | 6.1.Не менее 30% воспитанников, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам технической и естественнонаучной направленностей на бюджетной основе | Ответственный за предоставление информации: администратор по доп. услугамИсточник информации: комплектование групп дополнительного образования. Порядок расчёта: (численность воспитанников образовательного учреждения, обучающихся по программам технической и естественно-научной направленностей на бюджетной основе / общая численность воспитанников, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам на бюджетной основе) \* 100%. Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год |  |
| 6.2.Реализация 10-и и более платных образовательных, спортивно-оздоровительных и прочих услуг | Ответственный за предоставление информации: администратор по доп. услугамУсловие, при котором показатель считается достигнутым: Согласованное с департаментом образования комплектование по платным, спортивно-оздоровительным и прочим образовательным услугамПоказатель исполнен Реализация 10-и и более платных образовательных, спортивнооздоровительных и прочих услуг Показатель не исполнен – Реализация менее 10-и платных образовательных, спортивно-оздоровительных и прочих услугПериодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год |  |
| 7. Организация эффективной физкультурной работы | 7.1.Наличие воспитанников, получивших знаки отличия ВФСК «Готов к труду и обороне» | Ответственный за предоставление информации: учитель ФКУсловие, при котором показатель считается достигнутым: не менее 1 воспитанника, получившего знак отличия ВФСК «Готов к труду и обороне». Источник информации: информация, полученная от МБУ ЦФП «Надежда» об обучающихся, сдавших нормативы ГТО и получивших знаки отличия. Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год |  |
| 8. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства | 8.1.Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ | Ответственный за предоставление информации: заведующий МБДОУ. Условие, при котором показатель считается достигнутым: 1. отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства в период за предшествующий учебный год\*. 2. отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города в период за предшествующий учебный год. 3. отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в МБДОУ № 92 «Веснушка», МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы осуществляющие надзорную деятельность в период за предшествующий учебный год. \*Не учитываются предписания: - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний; - содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания); - не связанные с профессиональной деятельностью заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе. Источник информации: акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города. Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год |  |
| 9. Качество управленческой деятельности | 9.1.Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов; своевременное и качественное заполнение информационных систем | Ответственный за предоставление информации: заведующий МБДОУ. Условия, при котором показатель считается достигнутым: 1) отсутствие неисполненных документов; 2) отсутствие документов с нарушенным сроком исполнения или подготовленных некачественно; 3) своевременное и безошибочное внесение данных в информационные системы Источник информации: телефонограммы, информационные письма, служебные записки и другие источники информирования, поступившие от специалистов ДО, директора МАУ «ИМЦ», МКУ «УДОУ», «УУиООУ», «ЦДиК» и т.д. о наличии в МБДОУ № 92 «Веснушка» документов с нарушенным сроком исполнения либо неисполненных документов (с указанием темы, номера и даты регистрации неисполненного в срок документа), результаты мониторинга заполнения информационных систем. Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий учебный год |  |
| 9.2.Выполнение учреждением всех установленных показателей муниципального задания, характеризующих качество и объем оказания муниципальных услуг в сфере дошкольного образования (годовой отчет) | Ответственный за предоставление информации: заведующий МБДОУИсточник информации: Годовой отчет о результатах деятельности ДОУ(форма № 85- к, отчет о результатах деятельности за 20\_\_г., мониторинг ФИРО и т.д.) Показатель исполнен – Муниципальное задание выполнено на 100%Периодичность: ежегодно в августе за предшествующий год |  |
| 9.3.Отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля/мониторинга | Ответственный за предоставление информации: Заведующий, заместитель заведующего по УВРУсловие, при котором показатель считается достигнутым: отсутствие нарушений полученных по результатам проверок образовательной организации, контрольных и надзорных органов*Показатель не исполнен* – 2 и более, полученного по результатам проверок образовательной организации, - 1 и более полученного по результатам проверок контрольных и надзорных органовИсточник информации: Карты внутреннего контроля образовательной организации, акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов |  |
| **Итого показателей:** | **15** |